

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2019

CHUẨN ĐẦU RA QUẢN TRỊ NHÂN SỰ

Tên ngành: Quản trị Nhân sự

Mã ngành: 6340401

Trình độ đào tạo: Cao đẳng

Hình thức đào tạo: Chính quy tập trung

Đối tượng tuyển sinh: Tốt nghiệp Trung học phổ thông hoặc tương đương

Thời gian đào tạo: 2 năm

Bằng cấp sau khi tốt nghiệp: Bằng tốt nghiệp Cao đẳng, danh hiệu: Cử nhân Thực hành

1. MỤC TIÊU ĐÀO TẠO

Mục tiêu chung

Chương trình Đào tạo Cao Đẳng Quản trị Nhân sự trang bị cho sinh viên các kiến thức và kỹ năng quản trị nhân sự, đáp ứng nhu cầu quản lý nguồn nhân lực tại doanh nghiệp.

1.1 Mục tiêu cụ thể

1.1.1 Kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp

- **Sau khi học xong, sinh viên sẽ được trang bị những kiến thức sau:**
 - Có kiến thức cơ bản về khoa học xã hội, khoa học tự nhiên, khoa học chính trị và pháp luật.
 - Có kiến thức cơ bản về quản lý, điều hành hoạt động nhân sự.
 - Có kiến thức thực tế và lý thuyết sâu, rộng về quản trị nguồn nhân lực bao gồm hoạch định nguồn nhân lực, phân tích công việc, tuyển dụng, đào tạo và phát triển nhân viên, xây dựng hệ thống lương thưởng và phúc lợi, đánh giá kết quả thực hiện công việc, và phát triển nhân tài.
 - Có kiến thức về việc lập kế hoạch, tổ chức và giám sát các phần chức năng cụ thể của công tác Quản trị Nhân sự.
- **Sau khi học xong, sinh viên sẽ có được các kỹ năng sau:**
 - Hỗ trợ tổ chức buổi phỏng vấn tuyển dụng
 - Đề xuất và hỗ trợ thiết kế các chương trình đào tạo và phát triển nhân viên
 - Đọc hiểu và phân tích được dữ liệu trong việc đánh giá kết quả thực hiện công việc của nhân viên
 - Thiết kế được bảng mô tả công việc và tiêu chuẩn công việc trong thực tế,
 - Lập quy trình, biểu mẫu, tài liệu liên quan đến hoạt động hành chính nhân sự.
 - Các kỹ năng mềm cần thiết khi thực hiện việc liên quan đến mối quan hệ của nhân viên
 - Kỹ năng làm việc nhóm, thuyết trình và tự quản lý thời gian.

1.1.2 Chính trị, đạo đức; Thể chất và quốc phòng

- **Chính trị, đạo đức:**
 - Luôn chấp hành các nội quy, quy chế của nhà trường.
 - Có trách nhiệm, thái độ học tập chuyên cần và cầu tiến.
 - Có trách nhiệm, thái độ ứng xử, giải quyết vấn đề nghiệp vụ hợp lý.
 - Có phẩm chất và thái độ học tập suốt đời
- **Thể chất, quốc phòng:**
 - Có sức khỏe, lòng yêu nghề, có ý thức với cộng đồng và xã hội.

- Có nhận thức đúng về đường lối xây dựng phát triển đất nước, chấp hành hiến pháp và pháp luật, ý thức được trách nhiệm của bản thân về lao động quốc phòng.
- Có khả năng tuyên truyền, giải thích về trách nhiệm của công dân đối với nền quốc phòng của đất nước.

1.3 Vị trí việc làm sau khi tốt nghiệp

Sinh viên ngành Quản trị Nhân sự sau khi tốt nghiệp có thể đảm nhiệm những công việc như:

- Chuyên viên tuyển dụng: phỏng vấn và tuyển dụng những nhân viên mới phù hợp với công việc mà công ty cần.
- Chuyên viên lương bổng và phúc lợi: thực hiện công tác tính lương, thưởng, nghiệp vụ bảo hiểm bắt buộc, giải quyết quan hệ nội bộ và xử lý kỷ luật lao động.
- Chuyên viên đào tạo và phát triển: tổ chức, thiết kế và theo dõi quá trình đào tạo để nhân viên đạt được năng lực theo mục tiêu đào tạo, đáp ứng tốt nhất yêu cầu phát triển của công ty theo kế hoạch ngắn hạn lẫn dài hạn.
- Nhân viên tư vấn nhân sự và tuyển dụng theo yêu cầu của khách hàng (Headhunter)